

**基本計画見直し業務 役割分担表**

| 業務内容                                                  | 発注者   | CM<br>事業者 | 医療<br>コンサルタント | 設計者 |
|-------------------------------------------------------|-------|-----------|---------------|-----|
| <b>全体マネジメント</b>                                       |       |           |               |     |
| ①プロジェクト情報管理（情報管理システムの構築・運営）                           | 決定    | 支援        | 協力            | 協力  |
| ②会議体の提案と運営（各種設計打合せ、ワークショップ等）                          | 決定・出席 | 支援        | 主催            | 協力  |
| ③プロジェクト関係者への説明（各市町村議会を含む）                             | 実施    | 支援        | 協力            | 協力  |
| ④マスタースケジュールの更新                                        | 実施    | 支援        | 協力            | 協力  |
| ⑤プロジェクトの目標と要求の更新                                      | 決定    | 支援        | 承諾            | 承諾  |
|                                                       |       |           |               |     |
| <b>基本計画見直し</b>                                        |       |           |               |     |
| ①基礎調査・分析                                              | 承諾    | 支援        | 実施            | 協力  |
| ②新病院の基本方針の見直し                                         | 決定    | 支援        | 実施            | 協力  |
| ③施設整備の基本的な考え方 の見直し                                    | 決定    | 支援        | 実施            | 協力  |
| ④施設整備計画の見直し                                           |       |           |               |     |
| a 建物概要（建物規模・構造・災害対策・設備・部門配置計画・部門別面積等）                 | 承諾    | 支援        | 実施            | 実施  |
| b 敷地概要（建物配置、駐車場計画、ヘリポート計画等）                           | 承諾    | 支援        | 実施            | 実施  |
| c 付属施設の整備計画（医師住宅・院内保育園等）                              | 承諾    | 支援        | 実施            | 実施  |
| d 情報、物流システムの整備方針及び計画、概算費用                             | 承諾    | 確認        | 実施            | 協力  |
| e エネルギー設備、医療機器の導入計画（主要機器リスト、大型機器設計条件、購入順位表、概算費用算出資料等） | 承諾    | 確認        | 実施            | 実施  |
| f 基本計画イメージ図の作成(建物配置図・建替え手順)                           | 承諾    | 支援        | 協力            | 実施  |
| g 施設整備に係る建築関係諸法規の調査                                   | 承諾    | 支援        | 協力            | 実施  |
| h 敷地・建物調査及び計画条件書の作成                                   | 承諾    | 支援        | 協力            | 実施  |
| l 施設整備に係る補助金活用の検討                                     | 承諾    | 支援        | 実施            | 実施  |
| j 施設整備計画に基づく建設関連事業費の検証（設計・施工・監理等）                     | 承諾    | 支援        | 協力            | 実施  |
| k 施設整備計画に基づく医療関連事業費の検証（医療機器・情報システム・什器備品等）             | 承諾    | 確認        | 実施            | 協力  |
| ⑤設計と条件書の見直し（規模、構造、必要諸室一覧、設備条件）                        | 承諾    | 支援        | 実施            | 実施  |
| ⑥整備手法の比較検討                                            | 承諾    | 実施        | 協力            | 協力  |
| ⑦建設スケジュール                                             | 承諾    | 実施        | 協力            | 協力  |
| ⑧収支計画の見直し                                             |       |           |               |     |
| a 建設事業費                                               | 承諾    | 支援        | 協力            | 実施  |
| b 収支シミュレーション、企業債償還額                                   | 承諾    | 確認        | 実施            | 協力  |
| ⑨基本計画書の調整（全体構成・書式の整理、ページ付番など）                         | 決定    | 支援        | 実施            | 協力  |
|                                                       |       |           |               |     |
|                                                       |       |           |               |     |

## 基本計画見直し業務 役割分担表

[illegible]

※支援

：日本コンストラクション・マネジメント協会発行「CM（コンストラクション・マネジメント）業務委託契約約款・業務委託書（2020年8月改定版）」における業務委託書による業務内容及びプロポーザル業務提案書等に基づき、委託者への提案・助言・報告及び支援対象業務受注者への依頼・確認並びにプロジェクト関係者への説明を行うことをいう